Bollo ai sensi di legge

ALLEGATO 4)

COMUNE DI VIGONZA

Provincia di Padova

Rep. N° _____

CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE - PERIODO 01/09/2014- 31/07/2017. C.I.G. 57356632D7.

L'anno _____ giorno _____ del mese di _____ (_____), alle ore_____ presso la sede Municipale del Comune di Vigonza avanti a me, _____, Segretario Generale del Comune di Vigonza, autorizzato per legge a rogare tutti gli atti e i contratti in cui l'Ente è parte ai sensi dell'art. 97 del Decreto Legislativo n. 267/2000, sono comparsi:

- la dott.ssa _____, nata a _____ il _____, Responsabile del Settore Sociale, domiciliata per la funzione presso il Comune di Vigonza, la quale interviene in nome e per conto del COMUNE DI VIGONZA (PD), con sede in Via Cavour n. 16, C.F. 80010350280, di seguito per brevità chiamato "Comune";

- il sig. _____, nato a _____ il _____, il quale interviene in quest'Atto non in proprio, ma in nome e per conto della ditta _____ avente sede legale in _____ - via _____n. __, P.Iva e n. di iscrizione nel registro delle imprese di _____, in qualità di legale rappresentante, di seguito per brevità chiamato *"Appaltatore"*;

I comparenti, della cui identità personale io Segretario generale rogante sono certo,

PREMESSO:

- che con determinazione del Responsabile del Settore Sociale n. _____ del _____ è stato approvato l'avviso per la ricezione delle manifestazioni di interesse nell'ambito dell'indagine preliminare alla gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido comunale, ubicato in Vigonza, Via Paolo VI, n. 13;

- che con successiva determinazione del Responsabile del Settore Sociale n. _____ del _____ è stato approvato il verbale della commissione per la selezione dei candidati, nonché indetta la gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido comunale e, contestualmente, approvati la lettera d'invito, il disciplinare, gli allegati modelli per le autocertificazioni, il capitolato speciale e lo schema del presente contratto;

- che a seguito della procedura con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa l'appalto è stato affidato provvisoriamente alla ditta _____, come da verbali di gara in data _____, fatta salva l'acquisizione della documentazione di rito per l'aggiudicazione definitiva;

- che con determinazione del Responsabile del Settore Sociale n. _____ del _____ l'appalto è stato definitivamente aggiudicato alla ditta _____ al prezzo mensile per bambino di € _____, per un importo complessivo, per

l'intero periodo, di €_____(Euro _____/00) oltre l'IVA, previa verifica dei requisiti autocertificati dall'impresa aggiudicataria in corso di gara;

Tutto ciò premesso, si stipula e conviene quanto segue.

Articolo 1. Oggetto del contratto

Il Comune di Vigonza, come sopra rappresentato, affida alla ditta _____, che, in persona del legale rappresentante Sig. _____, accetta, il servizio di gestione dell'asilo nido comunale per il periodo 01/09/2014 — 31/07/2017.

L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità di cui al capitolato speciale e alla lettera d'invito, allegati al presente contratto sub A) e sub B), quali elementi essenziali ed integranti.

Il contratto, in particolare, ha per oggetto l'organizzazione e lo svolgimento dell'attività pedagogica-educativa-didattica ed assistenziale, la fornitura di materiale di consumo destinato al servizio, derrate incluse, la somministrazione di pasti, la custodia e la pulizia dei locali, la manutenzione ordinaria degli spazi interni ed esterni, nonché del verde, lavanderia e stireria, secondo le previsioni dettate dagli art. 4, 5, 7 e 28 del capitolato speciale, nonché dal progetto educativo e gestionale presentato dall'Appaltatore in sede di offerta, allegato sub C), anch'esso quale elemento essenziale ed integrante.

Articolo 2. Corrispettivo del servizio

Il corrispettivo del servizio è di € _____ al netto dell'IVA, pari al costo mensile riferito al singolo utente, da moltiplicare per il numero effettivo degli iscritti nell'ambito di ciascuna mensilità, tenendo conto della modalità di frequenza disciplinata dal vigente regolamento comunale per la gestione dell'asilo nido, allegato sub D).

Il numero degli utenti varia in base alle domande che perverranno all'ufficio comunale preposto e, pertanto, periodi con basso numero di iscritti non potranno far sorgere diritti ad un maggiore compenso in favore dell'Appaltatore.

Con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente remunerati tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie (inclusi i pasti per le educatrici), ecc., necessari per la perfetta esecuzione dell'appalto, nonché qualsiasi onere inerente e conseguente al servizio di cui si tratta.

In caso di sciopero trova applicazione l'art. 22 del capitolato speciale.

Articolo 3. Revisone periodica del corrispettivo

Il corrispettivo dovuto s'intende fisso ed invariabile per l'intero periodo del servizio, salva la revisione dei prezzi ISTAT, su richiesta dell'Appaltatore, ai sensi dell'art. 30 del capitolato speciale.

Articolo 4. Obblighi del Comune

Il Comune rimane esclusivo titolare del servizio, dei contributi regionali in conto gestione e di ogni altro contributo relativo alla struttura, provvede agli aspetti regolamentari, alla definizione annuale delle rette di frequenza, alle domande di ammissione, alla formazione delle graduatorie e ai conseguenti inserimenti, in coerenza a quanto previsto dagli artt. 8, 9 e 10 del capitolato speciale, nonché dal regolamento comunale già citato quale allegato sub D).

Il Comune si obbliga, altresì, a mettere a disposizione dell'affidatario l'edificio, le attrezzature, gli arredi presenti e gli impianti nello stato in cui si trovano, siti in via Paolo VI°, n. 13, ad uso esclusivo della gestione delle attività dell'Asilo Nido.

Le parti danno atto che, per quanto riguarda gli arredi e le attrezzature, in data _____ è stato stilato in contradditorio il verbale di consistenza.

Sono, inoltre, a carico del Comune:

La manutenzione straordinaria degli impianti;

La manutenzione straordinaria dei locali;

La manutenzione straordinaria delle aree verdi e cortilizie;

Gli interventi relativi all'adeguamento e all'aggiornamento alle normative in materia di edilizia ed impianti.

Articolo 5. Obblighi dell'Appaltatore

L'Appaltatore deve assicurare il servizio oggetto del presente contratto con il personale e secondo le modalità di cui agli articoli da 11 a 21, 23, 24 e 25 del capitolato speciale, in attuazione del progetto presentato in sede di gara, già richiamato quale allegato sub C).

L'Appaltatore assume, altresì, gli obblighi previsti dagli artt. 6, commi 6 e 7, 35 e 36 del capitolato speciale.

Al termine dell'appalto sarà a carico dell'Appaltatore la sostituzione di quanto eventualmente mancante o danneggiato, con esclusione della normale usura dovuta al corretto utilizzo.

Articolo 6. Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà mensilmente, dietro presentazione di fattura all'Ufficio Protocollo del Comune.

Le fatture dovranno avere in allegato:

- il prospetto mensile delle prestazioni rese;
- il conteggio della retta mensile procapite (applicate ai singoli utenti);
- la rendicontazione mensile del calcolo analitico delle presenze dei singoli utenti.

La liquidazione avverrà previa verifica della stazione appaltante della conformità della prestazione già resa alle prescrizioni

contenute nel capitolato speciale e nella specifica normativa di riferimento, sia nazionale che europea, previo accertamento agli obblighi di regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale (DURC).

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali spese per esecuzione d'ufficio o per pene pecuniarie applicate per inadempienze o violazioni delle disposizioni e quant'altro dall'Appaltatore dovuto.

Articolo 7. Verifica del rapporto e valutazione

In ogni momento il Comune, tramite il Responsabile dei Servizi Sociali, può effettuare verifiche e controlli sull'operato dell'Appaltatore, riservandosi di sospendere i pagamenti nel caso in cui la prestazione non venisse effettuata nel rispetto di quanto previsto al precedente art. 6.

Le prestazioni, i risultati e il benessere generato dal servizio saranno valutati sulla base di una relazione che l'Appaltatore dovrà trasmettere periodicamente – almeno con cadenza trimestrale - nonché a conclusione del rapporto contrattuale, dalla quale si evinca anche il grado di soddisfazione dei bisogni dell'utente.

Articolo 8. Penalità e cause di risoluzione del contratto

In tema di penalità e risoluzione contrattuale trovano applicazione, rispettivamente, gli artt. 33 e 34 del capitolato speciale.

Inoltre, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”) e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vigonza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2014, l'Appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del presente contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non essendo materialmente qui allegati – sono consegnati in copia contestualmente alla sottoscrizione.

Articolo 9. Cauzione definitiva

A garanzia dell’esatto e puntuale adempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell’art. 113 e 40, comma 7, del D. Lgs. 163/2006, l’Appaltatore ha costituito a favore del Comune di Vigonza cauzione definitiva dell’importo di € _____ (Euro _____/00), pari al 5% del corrispettivo contrattuale, mediante polizza fideiussoria/assicurativa n. _____ rilasciata da _____ in data _____, prot. n. _____ del _____, contenente l’espressa rinuncia alla preventiva escussione del

debitore principale e l'impegno a pagare l'importo dovuto entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Articolo 10. Polizze assicurative e responsabilità dell'Appaltatore

Ai sensi dell'art. 29 del capitolato speciale, l'Appaltatore ha stipulato polizza assicurativa n. _____ del _____ contro i danni a cose o persone che possono essere arrecati dal proprio personale nell'espletamento del servizio di cui si tratta. Risulta, altresì, stipulata polizza assicurativa n. ___ del _____ contro gli infortuni per il personale dipendente e per l'utenza.

Il Comune mantiene a proprio carico le polizze relative a incendio, furto e R.C. per danni verso terzi relativamente alla struttura dell'Asilo Nido.

Eventuali danni derivanti al personale, agli utenti e ai terzi causati dalla struttura sono a carico dell'Appaltatore qualora lo stesso non abbia provveduto ad avvisare tempestivamente il Comune della presenza di imperfezioni, rotture e simili agevolmente rilevabili dal personale in servizio.

Restano a carico dell'Appaltatore i danni all'immobile ed alle attrezzature causate dalla gestione del servizio, escluse quelle derivanti dal normale utilizzo.

L'Appaltatore, in ogni caso, assume qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti del Comune e di terzi nei casi di mancata adozione dei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio.

Articolo 11. Subappalto

Nell'eventualità del subappalto trova applicazione la disciplina di cui all'art. 31 del capitolato speciale.

Articolo 12. Controversie

Eventuali controversie che non si potessero risolvere in via amministrativa, saranno definite dal Giudice Ordinario ed il Foro competente sarà quello di Padova.

Articolo 13. Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico dell'Appaltatore.

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al contratto sono soggetti ad I.VA. per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 25.04.1936 n. 131.

(*eventuale*) Su conforme dichiarazione dell'Appaltatore, sul presente atto si chiedono i benefici di cui all'art. 17 del D.L.vo n. 460/97 (esenzione imposta di bollo) .

Art. 14. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa

antimafia”) e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187.

Le parti convengono ai sensi dell’art. 1456 C.C. che il presente contratto si risolva nel caso in cui le transazioni finanziarie relative all’appalto in oggetto vengano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A., come previsto all’art. 3, comma 8, L. n. 136/2010; è consentito l’uso di strumenti di pagamento differenti dal bonifico bancario o postale, purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione (art. 6, comma 5, D.L. n. 187/2010).

Art. 15. Allegati

Costituiscono allegati al presente contratto, facendone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

A) capitolato speciale;

B) lettera d’invito;

C) progetto educativo e gestionale presentato in sede di gara;

D) regolamento comunale per la gestione dell’asilo nido.

Richiesto, io Ufficiale rogante, ho ricevuto quest’atto del quale ho dato lettura ai comparenti che lo dichiarano conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono. Il presente atto scritto con strumento informatico da persona di mia fiducia consta di _____ (_____) pagine comprese le sottoscrizioni.

Il Responsabile del Settore Sociale

Dott.ssa _____

L'Appaltatore

Sig. _____

Il Segretario Generale

Dott._____