



COMUNE DI VIGONZA

PROVINCIA DI PADOVA

Via Cavour n. 16 - C.F. 80010350280 - P. IVA 01480860285

Tel. 0498090211 - Fax 0498090200

www.comune.vigonza.pd.it

6° SETTORE SERVIZI CULTURALI

UNITA' OPERATIVA: Politiche Culturali, Sport, Turismo, Tempo Libero

PROT. N.
REG. PUBB.

Vigonza, 12.03.2009

AVVISO PUBBLICO

IL CAPO SETTORE SERVIZI CULTURALI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO ESTERNO DI COLLABORAZIONE PER VISITE GUIDATE A MOSTRE E MUSEI E INCONTRI DI PRESENTAZIONE

Visto l'art.7 del D.Lgs 165/2001;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 24 del 14.03.2008 avente per oggetto "Approvazione del programma triennale incarichi di studio, ricerca o consulenza anni 2008-2010";

Visto il *Regolamento Comunale di Organizzazione Uffici e Servizi*, art. 26/BIS, relativo agli incarichi esterni giusto provvedimento di G.C. n. 35 del 17.03.2008, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 06/03/2009 di approvazione del Bilancio di previsione anno 2009 e della Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 31 dell'11/03/2009 di approvazione del P.E.G. 2009 e pluriennale 2009/2011 e definizione dell'obiettivo programmatico per il Patto di stabilità interno;

Si rende noto a tutti gli interessati che è intenzione di questa Amministrazione Comunale affidare un incarico esterno di collaborazione per prestazione autonoma di cui all'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e art. 2222 c.c.

Oggetto: la prestazione consiste nell'organizzazione di n. 2 incontri pubblici introduttivi e nella visita guidata a n. 6 mostre e musei d'arte moderna e contemporanea.

Durata: esclusivamente per il tempo necessario alla prestazione di cui sopra.

Compenso complessivo: € 2.000,00 I.V.A inclusa.

Luogo di svolgimento: sale pubbliche per i due incontri introduttivi, musei e sedi espositive delle mostre.

Requisiti per la presentazione della domanda:

essere in possesso di laurea specialistica universitaria o vecchio ordinamento.

La domanda dovrà essere corredata da dettagliato curriculum per l'attribuzione del punteggio di cui ai successivi punti a) b) c) d);

Dovrà essere prodotto un progetto attuativo e, a consuntivo, un report dettagliato dell'attività stessa.

Si procederà a pagamento entro sessanta giorni dal ricevimento di regolare documentazione contabile.

La valutazione comparativa dei curricula verrà effettuata, attribuendo un punteggio, secondo i seguenti criteri:

- a) Aver maturato nella materia oggetto dell'incarico una pluriennale esperienza documentabile. Analoghi incarichi (fino ad un massimo di punti 10): per ogni incarico nella pubblica amministrazione punti 2; per ogni incarico presso soggetti diversi punti 1.
- b) Il volume economico (fatturato) dei precedenti incarichi aventi oggetto analogo e svolti a favore di amministrazioni locali o, in subordine, a favore di amministrazioni pubbliche in generale, o per il settore privato: entro € 5.000,00 punti 1; entro € 10.000,00 punti 2; entro € 15.000,00 punti 3; entro € 20.000,00 punti 4; superiore ad € 20.000,00 punti 5; fino ad un massimo di punti 5.
- c) Essere già stati affidatari di incarichi simili da parte di questa amministrazione comunale i cui esiti siano stati apprezzati e giudicati positivamente: ad ogni valutazione punti 1 fino ad un massimo di punti 5; *a contrariis*, costituisce elemento negativo l'essere stati richiamati e/o ammoniti nella gestione di precedenti collaborazioni;
- d) Non essere stati soggetti a valutazione negativa o a penali nell'esecuzione di precedenti incarichi di qualsiasi tipo presso questa amministrazione comunale.

I progetti presentati saranno sottoposti a valutazione discrezionale ed esclusiva del Capo Settore Servizi Culturali sulla base della loro realizzabilità;

Sono esclusi dal presente incarico, tra gli altri dettagliatamente indicati nel *Regolamento Comunale* adottato con deliberazione di G.C. n. 35 del 17.03.2008 al quale si fa esplicito rinvio, coloro che si siano resi colpevoli di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati in precedenti incarichi conferiti da questa Amministrazione Comunale.

L'incarico si intende affidato, dopo l'avvenuta aggiudicazione, solo ad avvenuta pubblicazione nel sito comunale del nominativo, oggetto, durata e compenso dell'affidatario.

Il presente avviso rimane affisso all'albo pretorio per quindici giorni oltreché sul sito del Comune di Vigonza.

Le domande devono pervenire all'Ufficio U.R.P. entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 27.03.2009

IL CAPO SETTORE SERVIZI CULTURALI
Maria Catia Facco

\\Hp3\transito\C02\AVVISI INCARICHI\Avviso visite guidate 2009.doc



Adempimenti ex artt. 4 e 5 L. 241/90 ex art. 30 D.Lgs 196/2003

VI Settore: Servizi Culturali, Via Arrigoni, 1 – Castello dei Da Peraga -

Unità operativa: Politiche Culturali, Sport, Turismo, Tempo Libero

Funzionario responsabile del servizio: Catia Facco

Funzionario responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Bolgan

Responsabile dell'istruttoria: Matteo Giacomello

Orario di ricevimento Ufficio Servizi Culturali, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo, Tempo Libero: lunedì; martedì, giovedì 9.00 - 13.00; mercoledì 15.30 - 18.00

Sett. Servizi Culturali: tel. 049/8090325; e-mail: ass.cultura@comune.vigonza.pd.it; fax 049/8099380

Biblioteca : tel. 049/8095857; e-mail : biblio.vigonza@provincia.padova.it

Informagiovani: tel. 049/8090330; e-mail: informagiovani@comune.vigonza.pd.it; fax 049/8099380

Orari di ricevimento Informagiovani: lunedì e mercoledì 15.30 – 18.30; sabato 10.00 – 13.00