

TESSERA N°

.....

Io sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti (DPR 445/2000), dichiaro i miei (o di mio figlio/a) dati personali:

Cognome: _____

Nome: _____

Nato a: _____ Prov. _____

il: _____ Sesso M F

Cittadinanza: _____

Cod. Fiscale: _____

Residenza

Comune: _____

CAP: _____ Provincia: _____

Indirizzo: _____ n: _____

Telefono: _____

Cellulare: _____

E-mail: _____

chiedo

- di essere iscritto alla biblioteca di questo Comune ed alla Rete Bibliotecaria Provinciale a cui essa aderisce; **dichiaro di aver preso visione delle norme di servizio (qui riassunte) e di accettarle.**

- di ricevere le comunicazioni relative al servizio preferibilmente tramite

e-mail telefono cellulare

- **Sono a conoscenza** che i miei dati personali (e/o quelli di mio figlio/a) sono raccolti a fini istituzionali, non necessitano quindi di autorizzazione e sono trattati secondo la normativa vigente.

- **Accetto** che l'elenco dei materiali presi a prestito rimanga memorizzato nel programma di gestione del prestito, visibile a tutti gli operatori.

Data: _____

Firma: _____

per i minorenni firma del genitore o del tutore e qui sotto cognome, nome in stampatello

_____ (Cognome)

_____ (Nome)

* Se la firma non viene apposta davanti all'incaricato è necessario allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità di chi firma e allegare la fotocopia della tessera sanitaria del minore.

Rete Bibliotecaria Provinciale Padova 2

1. OGNI BIBLIOTECA È LA TUA BIBLIOTECA

Con la tua tessera della rete bibliotecaria o con la Tessera Sanitaria potrai usufruire del servizio di prestito e potrai consultare e prendere a prestito i documenti (libri, riviste, dvd, ed altri materiali eventualmente presenti) secondo le seguenti modalità:

Durata del prestito:

- libri: 28 giorni – rinnovabili 3 volte
- dvd-cd: 7 giorni - non rinnovabili
- riviste: 14 giorni – rinnovabili 1 volta

Il numero massimo dei documenti prestabili contemporaneamente è di 15 pezzi totali a scelta tra:

10 libri – 2 dvd – 2 cd musicali – 3 riviste

Puoi effettuare la richiesta di rinnovo e le prenotazioni dei documenti oltre che presso la tua o altre biblioteche della tua rete anche accedendo al portale

<http://bibliopadova.comperio.it/opac/bpa/>

tramite un tuo login (username e password).

2. OGNI LIBRO VICINO A CASA TUA

Se vuoi un documento non presente presso la tua biblioteca hai la possibilità di richiederlo presso altre biblioteche della Provincia e riceverlo nella sede che preferisci, salvo eventuali limitazioni previste nelle Norme di Servizio delle singole reti e consultabili in ogni momento sui relativi siti. Sarai avvisato dalla tua biblioteca di riferimento nel momento in cui il documento sarà disponibile ed avrai a disposizione 7 giorni per ritirarlo.

3. POCHE MA EFFICACI REGOLE DA OSSERVARE!

- Restituzione entro la data di scadenza
- È essenziale avvisare una qualunque biblioteca delle Rete 2 in caso di variazione dell'indirizzo, del numero di telefono o e-mail
- Ricorda che in caso di prolungato ritardo, nell'eventualità di sospensione del prestito essa varrà in tutte le biblioteche della rete provinciale.
- In caso di trattamento dei documenti inadeguato (es. sottolineature, strappi, rottura, perdita ecc.) è previsto, da parte dell'utente, l'acquisto di una copia uguale a quella danneggiata o persa, pena la sospensione in tutta la rete provinciale.

Riservato alla biblioteca di Vigonza

Modulo sottoscritto in presenza dell'operatore

sì no

Verifica dei dati anagrafici/documento identità

Tipo documento: _____

numero _____

Rilasciato da: _____

Data scadenza: _____

Firma dell'operatore: _____