



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATROTERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)



COMUNE di VIGONZA



PROVINCIA di PADOVA

COMMITTENTE:



associazione culturale
TEATROTERGOLA

TEATRO "QUIRINO DE GIORGIO" PIANO GESTIONE EMERGENZE



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011

Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/__

Pag 1 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

CONTENUTI:

- A. – IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI
- B. – REGOLAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA
- C. – FORMAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA SICUREZZA - STEWARD
- D. – CONTROLLI PERIODICI E REGISTRI
- E. VIABILITA' ED ACCESSIBILITA'
- F. INDICAZIONI GENERALI (pag 16)
- G. (allegato) EMERGENZA PERSONALE (pag 17)
- H. (allegato) EMERGENZA EMERGENZA ADDETTI (pag 18)
- I. (allegato) ELENCO ADDETTI (pag 21)
- J. (Allegato) PLANIMETRIE (pag 22)



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011

Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/____

Pag 2 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

INDICE

A- IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI PER IL PUBBLICO

- A1- Premessa
 - A1.1- Riferimenti normativi generali
 - A1.2- Criteri adottati e procedimenti seguiti
 - A1.3- Responsabile della gestione della sicurezza delle persone
- A2- Strutture, pericoli e persone esposte
 - A2.1- Identificazione dei pericoli e dei tipi di emergenze ipotizzabili
 - A2.2- Valutazione dei rischi correlati
 - A2.3- Conclusione della valutazione generale

B- REGOLAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA PER IL PUBBLICO

- B1- Misure generali di prevenzione e di protezione
- B2- Attrezzature di protezione collettive
- B3- Centro direzionale in caso di emergenza
- B4- Servizio per la sicurezza, l'assistenza al pubblico e l'emergenza
 - Addetti alle squadre antincendio
 - Addetti al primo soccorso
 - Addetti alla gestione dell'evacuazione
 - Addetti all'assistenza del pubblico
- B5- Procedure di evacuazione parziale e generale
- B6- Disposizioni per le emergenze mediche
- B7- Disposizioni in caso di guasti agli impianti
- B8- Disposizioni in caso di terremoto
- B9- Disposizioni in caso di cedimenti o danni alle strutture
- B10- Disposizioni in caso di minaccia di bomba
- B11- Disposizioni in caso di emergenza incendio
 - Compiti degli addetti alla sicurezza antincendio
 - Azioni che il personale delle mettere in atto in caso d'incendio
 - Procedure per chiedere l'intervento dei VV.F.
- B12- Misure e procedure per assistere le persone disabili
- B13- Planimetrie
- B14- Informazione al pubblico circa le misure di sicurezza
- B17- Situazioni straordinarie o momentanee di pericolo

C- FORMAZIONE DEGLI ADDETTI ALL' ASSISTENZA AL PUBBLICO -

- C1- Attività all'interno del TEATRO
- C2- Compiti degli addetti alla sicurezza degli spettatori
- C3- Formazione degli addetti alla sicurezza degli spettatori



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO

Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011

Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/__

Pag 3 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

D- REGISTRI DEI CONTROLLI PERIODICI

- D1- Elenco dei controlli e degli addetti
- D2- Registri da compilare
- D3- Compilazione del registro delle manifestazioni
- D4- Contenuti del registro dei controlli periodici

E – VIABILITA' ED ACCESSIBILITA'

- E1- Parcheggi
- E2 – Accessibilità al teatro in casi normali
- E3 – Accessibilità al teatro in casi eccezionali

A- IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI PER IL PUBBLICO

A1- PREMESSA

Il presente documento è stato redatto a cura della ASSOCIAZIONE TEATRO TERGOLA per nome e per conto dei possibili aventi titolo, ai sensi del D.M. 19/08/1996 INTEGRATO DISCIPLINA D.Lgs. 81/08.

Gli atti qui relazionati in materia di sicurezza mirano alla maggiore riduzione possibile dei rischi residui, nell'utilizzo del teatro da parte del pubblico.

Essendo l'attività soggetta alla normativa circa la sicurezza nei luoghi di lavoro e dunque alla redazione dei piani e programmi relativi al Documento sulla sicurezza di cui al D. Lgs.81/08, si è cercato di redigere il Piano in coerenza con detto Documento, coordinando gli elaborati in modo da compendiare e integrare l'uno con l'altro, per quanto possibile.

Per un quadro generale sulla documentazione prodotta ai sensi delle normative sulla sicurezza, si riassume:

- Relazione sull'igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08) contenente anche:
 - Relazione sulla valutazione del rischio incendio (D.Lgs. 81/08);
 - Piano di gestione delle emergenze (D.Lgs. 81/08);
 - Programma di formazione e informazione dei lavoratori (D.Lgs. 81/08);



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Redatta: Ing. SALMASO | Approvata: RENIER A. |
| Data: 19.02.2011 | Piano Gestione Emergenze |
| Rev _ del __/__/____ | Pag 4 di 25 |



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO **PIANO GESTIONE EMERGENZE**

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

-Piano della sicurezza (D.M. 19/08/96) contenente anche:

- Regolamento dei servizi di sicurezza per il pubblico;
- Piano di gestione dell' emergenza con pubblico;

- Registro dei controlli periodici aggiornato con frequenza semestrale.

A1.1- RIFERIMENTI NORMATIVI GENERALI

L'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi è stata condotta seguendo soprattutto quanto rilevabile dal D M. 19.08.1996.

A1.2- CRITERI ADOTTATI E PROCEDIMENTO SEGUITO

Si è seguito il seguente procedimento:

- Verifica documentale della situazione specifica;
- Individuazione e nomina del responsabile della sicurezza e degli altri addetti;
- Identificazione e valutazione dei rischi presenti;
- Verifica delle misure di prevenzione e protezione in atto;
- Organizzazione dei rapporti e coordinamento con i servizi pubblici di sicurezza, pronto soccorso, salvataggio, lotta antincendio, al fine di organizzare le misure necessarie nonché redigere la presente documentazione;
- Predisposizione del Piano di emergenza in presenza del pubblico;
- Pianificazione di verifiche e controlli periodici, istituzione dei relativi registri;
- Programmazione delle azioni di informazione e formazione degli addetti.

A1.3- RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

Quale RESPONSABILE alla sicurezza durante le manifestazioni pubbliche è nominato MILANESE PIETRO.; quale VICE è nominato FOLCATO DORALICE. Entrambi sono esperti in materia, a conoscenza dell'organizzazione e dell'impianto, in possesso di competenze ed esperienze adeguate ai compiti.

Durante le manifestazioni il Delegato ed il suo VICE sono presenti nella struttura. il Delegato ha autonomia decisionale per quanto attiene alla sicurezza, in coordinamento con i servizi pubblici coinvolti in particolare con l'ufficio tecnico comunale.

Il coordinatore è coadiuvato da altri addetti nelle attività di competenza, come meglio illustrato nello specifico paragrafo.



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011 Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/____ Pag 5 di 25



A2- STRUTTURE, PERICOLI E PERSONE ESPOSTE

Per quanto attiene alla descrizione dei luoghi, degli edifici, delle tribune, e degli impianti tecnologici,.

Qui si considerano in particolare i pericoli e i conseguenti rischi a cui può essere esposto il pubblico il quale, al massimo della capienza dell' impianto, può raggiungere persone **384 + 55** in piedi in galleria.

La galleria deve essere tenuta sgombra da mobili o altro.

Nell' organizzazione della sicurezza si tiene conto del fatto che il pubblico può comprendere ogni tipo di persona, quali pure i bambini, gli anziani, i portatori di handicap.

A2.1- IDENTIFICAZIONE DEI PERICOLI E DELLE EMERGENZE IPOTIZZABILI

Per quanto concerne i rischi e le emergenze a cui può essere esposto il pubblico, si ritiene che essi possano riferirsi ai seguenti pericoli.

- Emergenze sanitarie;
- Guasti agli impianti;
- Terremoto;
- Cedimenti o danni alle strutture;
- Minaccia di bomba;
- Emergenza incendio.

A2.2- VALUTAZIONE DEI RISCHI CORRELATI

Tenendo conto anche dell'attuazione delle misure di sicurezza illustrate in seguito, si ritiene che il livello di rischio correlato ai pericoli sopra identificati possa essere valutato come segue:


1. Emergenze mediche:

Si riferiscono alla possibilità che qualche spettatore denunci un malore.

Le probabilità di accadimento paiono scarse.

In ogni caso, durante le manifestazioni, è garantita la presenza di almeno 1 persona che ha partecipato al corso di pronto soccorso organizzato da il Sig.ra FOLCATO DORALICE membro volontario della Croce Rossa Italiana

Il punto di pronto soccorso pubblico (con presenza di ambulanza) si trova a pochi minuti dal

| | | | |
|---|---|-----------------------|--------------------------|
|  | Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD) Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540 Email : vlading@libero.it - www.demservice.it | Redatta: Ing. SALMASO | Approvata: RENIER A. |
| | | Data: 19.02.2011 | Piano Gestione Emergenze |
| | | Rev _ del __/__/__ | Pag 6 di 25 |



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

teatro e precisamente: Via Paradisi 4 sede di ambulanza e guardia medica ULSS 15.

Il rischio in questione appare dunque di livello BASSO.

2. Guasti agli impianti:

La tipologia dell' impianto è tale che in via ordinaria qualsiasi eventuale guasto agli impianti tecnologici non presenterebbe carattere di rischio per gli spettatori.

La probabilità di guasti risulta limitata con l'effettuazione dei controlli di routine e della manutenzione dovuta per legge.

Si ritiene che il livello del rischio in esame possa ritenersi BASSO.

3. Emergenze atmosferiche:

Riferibili a fenomeni quali il nubifragio, la grandine, la tromba d'aria, il fulmine, ecc.

Tutte le strutture sono autoprotette, dotate di messa a terra e, gli edifici, anche di impianto di protezione dalle scariche atmosferiche.

La situazione geografica, logistica e strutturale, il numero degli spettatori nonché l'organizzazione della sicurezza concorrono alla riduzione del rischio in esame che pertanto si può valutare di livello BASSO.

4. -Terremoto:

Le strutture sono state costruite tenendone conto anche di questo rischio e la logistica a norma, le uscite di sicurezza (n. 19) e l'organizzazione della sicurezza per il pubblico consentono di circoscrivere gli eventuali effetti di un tale fenomeno.

5. Cedimenti o danni alle strutture:

Tale pericolo e i relativi rischi per il pubblico possono considerarsi del tutto residuali, vista la costruzione a norma, le revisioni a termine di legge e i controlli periodici a vista.

6. Minaccia bomba:

Il pericolo o la pur sola minaccia di un attentato non si è finora mai verificato e la situazione non fa ritenere che ciò possa facilmente accadere in futuro.

L'eventualità viene comunque presa in considerazione in via teorica per la predisposizione delle procedure eventualmente da applicare.



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011 Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/____ Pag 7 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

7. Emergenza incendio:

Tale eventualità è stata oggetto di specifica valutazione nel documento ex D. Lgs. 81/08 e nel relativo Piano di emergenza per i lavoratori e gli ospiti; in questa sede resta da ricordare che, durante le manifestazioni pubbliche, le persone portatrici di handicap trovano posto con l'accompagnatore ad 1 metro dalla porta di uscita; le dimensioni dell' impianto e la disponibilità di vie, percorsi e uscite, consentono a tutti i presenti un rapido allontanamento da ogni zona, direttamente verso luoghi sicuri all' aperto, lontani da situazioni di pericolo; in particolare per quanto concerne la sicurezza degli spettatori

Sono presenti totale 12 estintori a polvere da Kg 6 e n. 3 estintori CO2

Sono presenti inoltre n.8 idranti tipo UNI 45 . All'esterno sono posizionati gli idranti con lancia.

Per la zona superiore foyer e galleria il rischio è coperto con presenza estintori e scala di emergenza .

La centrale termica e gli altri edifici che compongono l'impianto si trovano separati dagli spazi dedicati agli spettatori.

Durante gli spettacoli sono presenti in sala almeno due persone in possesso di idoneo corso.

L'attività è soggetta al rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi (n°83 del D.M. 16/02/82, locali di pubblico spettacolo).

Il rischio è peraltro controllato dall'esistenza di un impianto idrico antincendio, dalla presenza di alcuni estintori negli edifici, dalla loro organizzazione di adeguate squadre per la lotta antincendio e dai controlli periodici

Le persone che hanno frequentato regolare corso per prevenzione incendi sono elencati nell'allegato ELENCO ADDETTI

Il rischio è di livello MEDIO.

A2.3- CONCLUSIONE DELLA VALUTAZIONE GENERALE

In considerazione di quanto sopra relazionato e delle misure adottate, si ritiene di poter considerare la situazione adeguata al caso, in quanto a sicurezza per il pubblico.

B- REGOLAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA PER IL PUBBLICO

B1- MISURE GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Fra le misure generali attuate si possono annoverare:

- L'adeguata situazione logistica e le strutture a norma;
- L'organizzazione dei servizi di sicurezza interni ed esterni, coordinati fra loro nel relativo Piano di gestione delle emergenze (vedi cap.C);
- Le procedure organizzative in caso di emergenza;



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO

Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011

Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/__

Pag 8 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

- L'organizzazione dei controlli periodici su impianti e strutture;
- L'adeguata formazione degli addetti alla sicurezza;
- L'informazione al pubblico.

Per i dettagli si rimanda alla Relazione sull'igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e a quanto qui riportato in seguito.

B2- ATTREZZATURE DI PROTEZIONE COLLETTIVE

Sono presenti le seguenti attrezzature:

- Segnaletica (D.Lgs. 81/08) e dispositivi acustici:
 - presenti cartelli di divieto di fumo, prescrizione, avvertimento, salvataggio e informazione, in relazione alle esigenze;
 - durante le rappresentazioni con presenza di pubblico è attivo l'impianto di comunicazione acustica, utilizzabile anche per le indicazioni di emergenza;
- Dispositivi antincendio:
 - l'inserimento è servito da impianto antincendio con idranti sia all'interno che all'esterno del teatro; sono inoltre disponibili estintori portatili; in quanto all' aerazione e all'esodo dei fumi, i locali sono regolarmente finestrati e forniti di porte e portoni.

B3- CENTRO DIREZIONALE IN CASO D'EMERGENZA

Durante gli spettacoli il Delegato alla sicurezza, che funge da coordinatore delle azioni di difesa e salvataggio, prende posto in sala o galleria.

La postazione ha le seguenti funzioni:

- Controllare la sicurezza del pubblico;
- Coordinare le risposte ad eventuali incidenti o emergenze;
- Consentire ai servizi di pubblica sicurezza di controllare la situazione.

B4- SERVIZIO PER LA SICUREZZA E L'ASSISTENZA AL PUBBLICO E L'EMERGENZA

E' prevista l'organizzazione del servizio di gestione della sicurezza per il pubblico, con le seguenti modalità:

- Addetti antincendio:
 - sono previste n. 2 unità così posizionati:
 - n. 1 in sala;
 - n. 1 in galleria quando è presente il pubblico.

- Addetti al primo soccorso:

| | | | |
|--|---|-----------------------|--------------------------|
| | Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD) Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540 Email : vlading@libero.it - www.demservice.it | Redatta: Ing. SALMASO | Approvata: RENIER A. |
| | | Data: 19.02.2011 | Piano Gestione Emergenze |
| | | Rev _ del __/__/____ | Pag 9 di 25 |



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

sono previste le seguenti unità:

- n. 1 Volontario in possesso di abilitazione al primo soccorso;

- Addetti al controllo e assistenza al pubblico e alla gestione dell'evacuazione :

durante le manifestazioni pubbliche saranno presenti in misura proporzionata alla capienza del teatro e al pubblico previsto addetti al controllo, all'assistenza, alla gestione dell'evacuazione del pubblico; essi saranno adeguatamente preparati al ruolo, in riferimento ai seguenti compiti:

- Effettuare ispezioni alle strutture prima dell'apertura al pubblico;
- Controllo del pubblico, all'ingresso e durante le manifestazioni;
- Prevenzione delle situazioni di pericolo di sovraffollamento;
- Eventuale avvio delle procedure di allarme, parziale o generale;
- Assistenza al pubblico durante le emergenze o l'evacuazione;
- Soluzione ad eventuali richieste da parte delle persone;
- Cooperazione con le forze dell'ordine e con gli altri servizi esterni.

Tutti gli addetti indosseranno una divisa tale da essere facilmente riconoscibili dal pubblico, con ulteriore indicazione del compito e cartellino ufficiale riportante il proprio nominativo;

B5- PROCEDURE DI EVACUAZIONE PARZIALE E GENERALE

Nel caso il Delegato alla sicurezza ed il Dirigente di servizio di Pubblica sicurezza valutassero indispensabile l'evacuazione parziale o totale dell'impianto da parte del pubblico, varranno le seguenti procedure:

- Annuncio dell'ordine di evacuazione:

l'ordine di evacuazione verrà diffuso attraverso gli altoparlanti, unitamente alle disposizioni del caso sia al pubblico che agli addetti, oltre all'uso delle radio per le comunicazioni di servizio; nell'impossibilità di utilizzare l'impianto fonico verranno utilizzati i megafoni;

- Assistenza all'evacuazione:

attraverso la direzione del Delegato, a sua volta in accordo con i responsabili degli altri servizi, gli addetti all'assistenza del pubblico gestiranno l'evacuazione ordinata delle zone o passaggi assegnati ad ognuno, curando che sia mantenuta la calma (per quanto possibile) e che l'evacuazione avvenga in condizioni di sicurezza;

- Procedure di abbandono della galleria;

si curerà in modo particolare lo sfollamento della galleria qualora vi fosse pubblico in piedi accompagnando l'uscita verso le due scale in particolare la scala di sicurezza.

❖ Tempo calcolato per l'evacuazione di tutto il teatro minuti 5.



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO

Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011

Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/__

Pag 10 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO **PIANO GESTIONE EMERGENZE**

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

B6- DISPOSIZIONI PER LE EMERGENZE MEDICHE

Durante gli spettacoli è presente un volontario addestrato per le emergenze di primo soccorso di che in caso di gravità provvederà a contattare il servizio 118 per l'ambulanza . E' presente sul territorio comunale servizio di ambulanza e guardia medica che sarà prontamente contattato in caso di necessità.

B7- DISPOSIZIONI IN CASO DI GUASTI AGLI IMPIANTI

Nel caso venissero rinvenuti guasti agli impianti, verrà al più presto disposta la loro riparazione, considerando comunque che gli impianti che riguardano il pubblico sono quelli di illuminazione (ordinaria e di soccorso) e di comunicazione fonica.

Nel caso si verificasse l'interruzione improvvisa dell'erogazione dell' energia elettrica, venendo a cessare l'illuminazione durante una manifestazione sportiva in notturna, dovrebbe intervenire l'alimentazione di soccorso; in caso contrario il pubblico verrà assistito dagli addetti ai vari settori, coordinati via radiotelefono.

B8- DISPOSIZIONI IN CASO DI TERREMOTO

Nel caso di scosse anche lievi si procederà all'evacuazione controllata di tutto il pubblico presente. In presenza di crolli e feriti, il servizio interno della sicurezza si metterà a disposizione delle autorità presenti, comunque agli ordini del proprio Delegato alla sicurezza.

B9- DISPOSIZIONI IN CASO DI CEDIMENTI O DANNI ALLE STRUTTURE

In caso di cedimenti strutturali di grave entità (es. crolli di edifici) durante le attività ordinarie, varranno le disposizioni relative al terremoto e all' evacuazione dalla parte interessata, mentre si attiveranno le misure previste per le emergenze mediche, in caso di coinvolgimento delle persone.

In caso di riscontro di danni localizzati, si provvederà al più presto alla riparazione e risistemazione, ovvero, nel frattempo alla segregazione dell'area interessata e alla segnalazione sia del pericolo che del divieto di utilizzazione.

B10- DISPOSIZIONI IN DI MINACCIA DI BOMBA

In caso di minaccia di attentato o di rinvenimento di borse o pacchi sospetti, si disporrà l'evacuazione, secondo procedura e si allarmeranno le forze di pubblica sicurezza.

Se ciò avviene durante la presenza del pubblico, le operazioni verranno affidate al Responsabile di servizio di Pubblica Sicurezza.

B11- DISPOSIZIONI IN CASO DI EMERGENZA INCENDIO

- Azioni che il personale deve mettere in atto in caso d'incendio:



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Redatta: Ing. SALMASO | Approvata: RENIER A. |
| Data: 19.02.2011 | Piano Gestione Emergenze |
| Rev _ del __/__/__ | Pag 11 di 25 |



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATROTERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

in caso di allarme dovuto ad incendio, ogni persona coinvolta nell' A.S. deve seguire le seguenti disposizioni:

- se si avverte odore di bruciato o presenza di fumo: allertare subito uno degli addetti antincendio

-in presenza di un principio d'incendio allertare gli addetti antincendio, e solo se la situazione non espone a pericoli procedere all'estinzione del focolaio impiegando l'estintore portatile o l'idrante più vicino, oppure battendo la fiamma con panni, meglio se bagnati, o versando acqua (però non su apparecchi elettrici!!!).

- Procedure per chiedere l'intervento dei VV. FF.:

La richiesta di intervento sarà valutata dal Responsabile della sicurezza.

B12- MISURE E PROCEDURE PER ASSISTERE LE PERSONE DISABILI

Per quanto concerne l'assistenza ad eventuali ospiti portatori di handicap, se non già accompagnati, costoro sono di norma sempre assistiti da un collaboratore della Associazione Teatrotergola durante la permanenza in teatro e pertanto tale collaboratore assisterà il disabile ponendolo in salvo anche durante l'emergenza.

B13- PLANIMETRIE

E' disponibile una planimetria generale, esposta presso l'ingresso ed indicante: tipo, numero e ubicazione delle attrezzature e impianti di estinzione, ubicazione degli allarmi e della centrale di controllo, ubicazione dell' interruttore generale dell' alimentazione elettrica, delle valvole di intercettazione delle adduzioni idriche, del gas e di altri fluidi combustibili.

B14 – INFORMAZIONI AL PUBBLICO PER LA SICUREZZA

All' entrata dei settori dedicati al pubblico sono esposte planimetrie indicanti le vie di esodo dallo specifico settore.

C- FORMAZIONE DEGLI ADDETTI ALL' ASSISTENZA AL PUBBLICO

C1 - ATTIVITÀ ALL'INTERNO DEL TEATRO

Durante tutta la durata di permanenza del pubblico all'interno del teatro, gli addetti assicureranno:

- ❖ il controllo del rispetto dell'uso del teatro, attraverso:
 - l'indirizzamento e l'assistenza a persone diverse dagli spettatori alle manifestazioni;
 - i servizi di vigilanza. la vigilanza ed il controllo degli accessi, delle aree e delle zone interdette al pubblico;



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011 Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/____ Pag 12 di 25



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

- ogni altro controllo o attività disposti dalle autorità di pubblica sicurezza per il cui espletamento non è richiesto l'esercizio di pubbliche potestà o l'impiego operativo di appartenenti alle Forze di polizia;

C2 - COMPITI DEGLI ADDETTI ALLA SICUREZZA DEGLI SPETTATORI

- ❖ accogliere gli spettatori;
- ❖ ispezionare le attrezzature del teatro prima e dopo gli spettacoli;
- ❖ comunicare agli spettatori ogni informazione utile concernente l'organizzazione, l'infrastruttura ed i servizi di soccorso;

C3 - FORMAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA SICUREZZA DEGLI SPETTATORI

ASPETTO TEORICO:

- ❖ organizzazione e procedure di sicurezza;
- ❖ legislazione di base;

ASPETTO PRATICO:

- ❖ primo soccorso e procedure di evacuazione del teatro;
- ❖ collaborazione con le forze di Polizia, con i Vigili del fuoco e con il servizio sanitario;
- ❖ fornire le informazioni necessarie relative agli spettatori.

MANSIONARIO

1. Compiti da svolgere durante gli spettacoli
 - ❖ controllare che tutti gli addetti alla sicurezza siano correttamente posizionati;
2. Compiti da svolgere durante le emergenze:
 - ❖ Prendere immediatamente contatto con i coordinatori dei settori interessati e con il responsabile della sicurezza ed attivare le specifiche procedure di emergenza previste.
3. Compiti da svolgere dopo gli spettacoli:
 - ❖ rilievo e segnalazione al responsabile della sicurezza delle eventuali difformità riscontrate sull'assetto della sicurezza di cui ai punti precedenti;
 - ❖ annotazione dei rilievi di verifica con esito negativo nell'apposito registro, con l'indicazione della data di ogni verifica, dei riscontri specifici e delle segnalazioni di intervento.



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011 Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/____ Pag 13 di 25

D- CONTROLLI PERIODICI E REGISTRI

D1- ELENCO DEI CONTROLLI E DEGLI ADDETTI

1. prima di ogni spettacolo, si controlla che:
 - le strutture siano in condizioni d'ordine e sicurezza;
 - gli impianti di illuminazione, di emergenza e fonico siano efficienti;
 - tutte le porte siano funzionanti;
 - vie e percorsi siano privi di ostruzioni, pericoli di scivolamento o altro;
 - tutte le aree accessibili al pubblico siano pulite;
 - materiali o attrezzature siano rimosse dalle zone accessibili o riposte in condizioni di assoluta sicurezza;
 - le attrezzature antincendio siano efficienti;
 - le aree interdette al pubblico lo siano efficacemente;
 - tutta la segnaletica sia in ordine;
 - i mezzi di comunicazione (radio, telefoni, impianto fonico) siano efficienti.
2. durante le manifestazioni si controlla che:
 - percorsi, vie ed uscite siano sempre sgombrati ed agibili.
3. dopo gli spettacoli si controlla:
 - se sono riscontrabili dei danneggiamenti;
 - che venga effettuata la rimozione dei rifiuti e la pulizia dell' impianto;
4. controlli periodici, a vista, sull' Integrità:
 - dell' impianto elettrico (punti luce, prese, interruttori, quadri, ecc.);
 - dell' impianto termico (stato CT, manometri, elementi scaldanti);
 - dell' impianto idrico antincendio;
 - degli estintori portatili d'incendio (posizione, stato generale, manometro);
 - della situazione dei depositi o magazzini con materiali combustibili;
 - dei luoghi dove sono eventualmente detenuti infiammabili;
 - vie di esodo e uscite.

Tutti i controlli avvengono a cura del Delegato alla sicurezza, anche attraverso addetti interni o esterni.

D2- REGISTRI DA COMPILARE

Vengono istituiti e tenuti aggiornati i seguenti registri:

- 1) - Registro dei controlli, delle verifiche e degli interventi di manutenzione, secondo quanto dettato dall' art. 5 del D.M. 10.03.98;
- 2) - Registro della gestione .

| | | | |
|---|---|-----------------------|--------------------------|
|  | Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD) Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540 Email : vlading@libero.it - www.demservice.it | Redatta: Ing. SALMASO | Approvata: RENIER A. |
| | | Data: 19.02.2011 | Piano Gestione Emergenze |
| | | Rev _ del __/__/__ | Pag 14 di 25 |



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

TEATRO TERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

D3- COMPILAZIONE DEL REGISTRO DELLA GESTIONE

Il registro contiene schede in riferimento ad ogni evento:

- numero degli spettatori;
- annotazione di ogni eventuale intervento sanitario;
- descrizione di eventuali incidenti o emergenze;

D4- CONTENUTI DEL REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI

Il registro contiene schede relative ai controlli periodici indicati al precedente E1-4.

Sono escluse le verifiche ai sensi del DPR 412/93, per le quali valgono i libretti d'impianto e di centrale compilati dalla Ditta incaricata delle manutenzioni.

Così come per gli impianti di messa a terra valgono i verbali delle ispezioni biennali da parte dell'ISPSEL locale.

Per gli estintori portatili d'incendio viene eseguita da una Ditta esterna la verifica semestrale.

I controlli e la compilazione del registro avvengono a cura del Responsabile per la sicurezza, anche attraverso addetti interni o esterni.

Il nominativo di coloro che eseguono i controlli periodici e la data del controllo vanno sempre annotati.

Le scadenze temporali delle verifiche di controllo e della manutenzione dei sistemi antincendio seguono le disposizioni indicate dal Comando Provinciale dei VV.FF. nel Certificato di Prevenzione Incendi.

In via generale i controlli periodici non soggetti a regimi specifici, avranno cadenza almeno semestrale.

E- VIABILITA' ED ACCESSIBILITA'

E1- PARCHEGGI

Data la collocazione del teatro prospiciente l'ampia piazza Zanella si ritiene, del tutto adeguata tale piazza per accogliere gli spettatori degli spettacoli che arrivassero con mezzo proprio.

E2 - ACCESSIBILITÀ AL TEATRO

L'accesso al teatro è dotato di 2 rampe per i portatori di handicap in carrozzina. E' presente segnalazione di chiamata riservata.



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

Redatta: Ing. SALMASO Approvata: RENIER A.

Data: 19.02.2011 Piano Gestione Emergenze

Rev _ del __/__/____ Pag 15 di 25



INDICAZIONI GENERALI

Il presente documento costituisce l'insieme di istruzioni operative e comportamentali che tutto il personale deve attuare, ciascuno secondo le proprie competenze e gli specifici incarichi ricevuti, nel caso in cui si verifichi una situazione di emergenza.

Per "emergenza" si intende ogni situazione di pericolo ed in particolare:

- incendio
- esplosione
- infortunio
- spandimento/contatto/incendio prodotti chimici
- terremoto/inondazione

Il presente documento contiene inoltre le procedure per l'evacuazione, parziale o totale, dei locali della struttura.

E' fondamentale che tutto il personale (incluso quello delle ditte appaltatrici) operante all'interno dell'edificio, venga portato a conoscenza delle procedure adottate per la gestione dell'emergenza e dei nominativi di coloro che hanno incarichi specifici in tale gestione.

IL PIANO DI EMERGENZA E' COMPOSTO DA

⇒ PLANIMETRIA DEL TEATRO QUIRINO DI GIORGIO

La planimetria è affissa in corrispondenza all'accesso principale dei locali in modo da essere immediatamente visibile anche alla clientela entrante; essa contiene una situazione aggiornata su:

- 📄 ubicazione dei presidi antincendio quali estintori, idranti e attacchi VV.FF(se presenti)
- 📄 ubicazione dei pulsanti di allarme (se presenti)
- 📄 percorsi per il raggiungimento delle uscite di emergenza
- 📄 individuazione dei punti di raccolta esterni
- 📄 individuazione dei locali a particolare rischio
- 📄 individuazione dell'interruttore elettrico generale o di zona
- 📄 individuazione dei dispositivi di intercettazione del combustibile
- 📄 ubicazione delle cassette di pronto soccorso

⇒ SCHEDE CON LE ISTRUZIONI SUI COMPORAMENTI DA TENERE:

- Istruzioni per tutto il personale (**Allegato EMR_PERSONALE**)
- Compiti per il responsabile e/o gli addetti alla gestione delle emergenze (**Allegato EMR_ADDETTI**)

⇒ ALLEGATI

- Elenco personale squadra di emergenza (**Allegato ELENCO_PERSONALE**)





Allegato EMERGENZA PERSONALE

A) Il personale deve:

- ✓ Prendere conoscenza, mediante la consultazione delle planimetrie esposte, della ubicazione delle vie di esodo e delle uscite di emergenza, della dislocazione dei mezzi antincendio, della collocazione dei pulsanti di allarme eventualmente presenti
- ✓ Mantenere libere le uscite di emergenza e le vie d'esodo evitando di depositare materiali, oggetti o altro
- ✓ Non ostacolare l'accesso ai mezzi antincendio (estintori, idranti, ecc.) evitando di depositare materiali, oggetti o altro
- ✓ Non gettare mozziconi di sigaretta accesi nei cestini e nei locali di lavoro in genere
- ✓ Non fumare o utilizzare fiamme libere nei locali ove è espressamente proibito

B) Il personale che individui un principio di incendio, o qualsiasi altra situazione di pericolo grave ed immediato deve:

1. Segnalare l'evento al responsabile della gestione delle emergenze (vedi elenco allegato)
2. Su istruzione del responsabile dell'emergenza, far intervenire il soccorso pubblico:

NUMERI DI PRONTO INTERVENTO

- Emergenza sanitaria ☎ 118
- Vigili del Fuoco ☎ 115
- Carabinieri ☎ 112
- Polizia ☎ 113

AL TELEFONO FORNIRE IN MANIERA CHIARA:

- Nome e cognome
- Indirizzo del luogo dell'emergenza
- Numero telefonico di chiamata
- Descrizione dell'emergenza

Non riattaccare prima di ricevere conferma da parte dell'operatore chiamato.

- **CENTRI ANTIVELENO: Milano ☎ 02/66101029; Bologna ☎ 051 533133 – 051 6478111**

C) In caso di ordine per l'evacuazione di emergenza il personale deve:

- * **Mantenere la calma** e cercare di ragionare freddamente per non provocare panico e per la buona riuscita della evacuazione dei locali.
- * **Allontanarsi immediatamente** senza attardarsi per raccogliere effetti personali
- * **Non correre**
- * **Seguire le istruzioni e le indicazioni degli addetti** alla squadra di emergenza.
- * **Raggiungere le uscite di emergenza**, che portano in luogo sicuro, seguendo le indicazioni della segnaletica.
- * **protegersi la bocca ed il naso con un fazzoletto**, preferibilmente bagnati, se i locali vengono invasi dal fumo.
- * **Aiutare** eventuali persone in difficoltà (es. portatori di handicap, clienti).
- * **Non rientrare** nell'edificio.



EMERGENZA PERSONALE

D) Comportamento in caso di infortunio sul lavoro e procedure di pronto soccorso

❖ **In caso di infortunio di lieve entità il lavoratore deve:**

1. Richiedere l'intervento del responsabile dell'emergenza (vedi elenco allegato)

il quale provvederà all'eventuale medicazione servendosi dei prodotti contenuti nelle cassette di pronto soccorso in dotazione.

❖ **Se l'infortunio non è di lieve entità:**

- 1. Valutare la possibilità di rimuovere le cause dell'infortunio** ancora presenti, avendo cura di **non mettere a repentaglio la propria incolumità**. Ad esempio in caso di folgorazione in atto, non toccare l'infortunato, interrompere l'erogazione dell'energia elettrica, se possibile, o separare l'infortunato dalle parti in tensione utilizzando elementi isolanti (legno o materiali plastici).
- 2. Segnalare l'evento al responsabile dell'emergenza**
- 3. Non cercare di muovere una persona inanimata**, specialmente se si ritiene abbia subito fratture ossee, a meno che non vi sia assoluta necessità (come ad esempio in presenza di incendio nei locali, pericolo di crolli ecc.).
- 4. Evitare assembramenti** sul luogo dell'infortunio al fine di agevolare l'opera di primo soccorso.
- 5. Non somministrare all'infortunato bevande alcoliche o farmaci** (questi ultimi vanno somministrati solo su richiesta cosciente del soggetto o per conoscenza certa di una sua patologia e dei farmaci normalmente assunti).
- 6. Rassicurare l'infortunato** cercando di tranquillizzarlo, in attesa dei soccorsi.

EMERGENZA PERSONALE

E) Segnaletica di sicurezza

Segnali di salvataggio (pittogramma bianco su fondo verde)



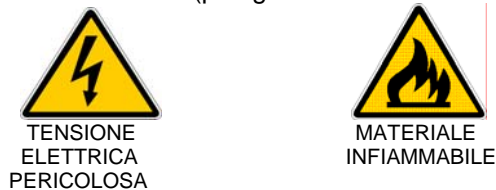
Segnali per attrezzature antincendio (pittogramma bianco su fondo rosso)



Segnali di divieto (pittogramma nero su fondo bianco, bordo e banda rossi)



Segnali di avvertimento (pittogramma e bordo nero su fondo giallo)



Altri segnali utilizzati per il piano di evacuazione





A) SEGNALAZIONE DI PERICOLO

Allegato EMERGENZA ADDETTI

- Il responsabile dell'emergenza e/o gli addetti alla gestione dell'emergenza, non appena ricevuta una segnalazione di pericolo, si porteranno velocemente sul posto e verificheranno l'entità dell'evento.

B) INCENDIO O PERICOLO ACCERTATO

- In caso di incendio o pericolo generico accertato (infortunio, contatto e/o inalazione di sostanze chimiche, il responsabile dell'emergenza e/o l'addetto alla squadra di emergenza dovrà a seconda dei casi:
 1. Intervenire, se ritiene sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, naspi, cassetta di primo soccorso)
 2. Telefonare o incaricare un altro lavoratore di telefonare al soccorso pubblico.
 3. In caso di utilizzo della cassetta di primo soccorso/medicazione, dovrà comunque essere avvertito il responsabile dell'emergenza che provvederà all'eventuale reintegro dei prodotti di medicazione.
 4. Se l'emergenza è relativa a contatto e/o inalazioni di sostanze chimiche si dovranno adottare i provvedimenti indicati nei punti specifici della scheda di sicurezza del prodotto (punto 4) per contatto e/o inalazioni accidentali, punto 5) per coinvolgimento in un incendio, punto 6) nel caso di spandimenti accidentali).

C) EVACUAZIONE DI EMERGENZA

Le procedure connesse all'evacuazione dovranno essere attuate esclusivamente con l'autorizzazione del responsabile dell'emergenza. Il responsabile dell'emergenza è indicato nell'elenco del personale allegato.

Il responsabile dell'emergenza qualora lo ritenga opportuno deve impartire l'ordine per l'evacuazione. In tal caso il responsabile in collaborazione con gli addetti alla gestione delle emergenze, deve:

- ✓ **Invitare le persone ad uscire ordinatamente con calma;**
- ✓ **Aiutare eventuali persone invalide o con difficoltà e la clientela ad abbandonare i locali;**
- ✓ **Se è possibile, e senza mettere a repentaglio la propria incolumità, accertarsi che nei locali, servizi inclusi, non sia rimasto nessuno;**
- ✓ **Interrompere l'erogazione dell'energia elettrica dalla rete**
- ✓ **Interrompere l'erogazione del combustibile (gas, gasolio ecc.) dell'impianto di riscaldamento.**
- ✓ **Verificato quanto sopra abbandonare l'edificio e impedire l'ingresso alla struttura.**

D) COLLABORAZIONE CON IL SOCCORSO PUBBLICO

In caso di chiamata del soccorso pubblico il responsabile dell'emergenza in collaborazione con gli addetti all'emergenza deve:

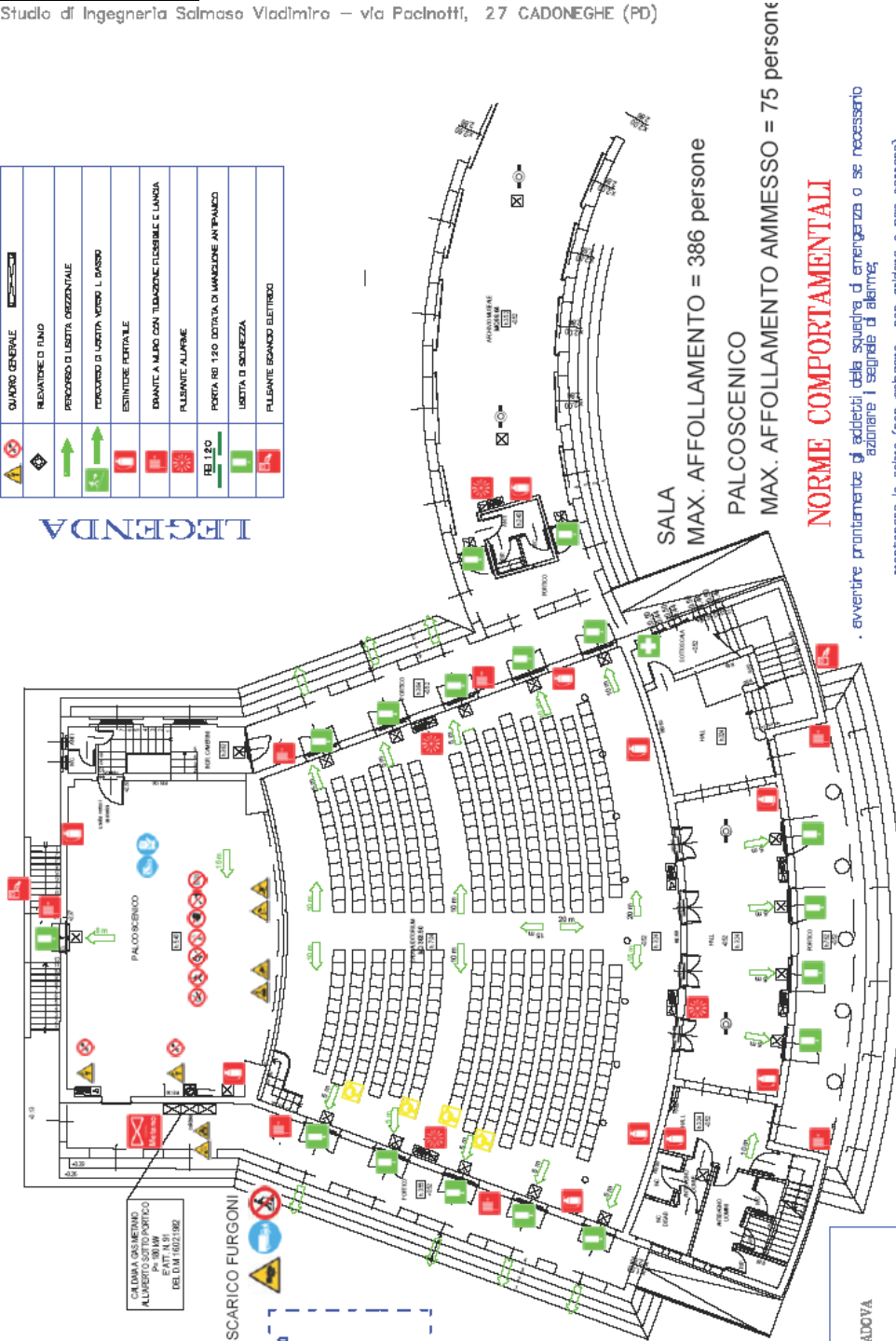
- Garantire l'accessibilità ai luoghi interessati dall'emergenza mantenendo liberi gli accessi carrai principali.
- Incaricare una persona affinché segnali il punto per l'accesso stradale del soccorso pubblico.
- Predisporre l'accoglienza del soccorso pubblico in modo da fornire indicazioni su:
 1. **Caratteristiche dell'emergenza**
 2. **Attuazione operazioni di messa in sicurezza degli impianti**
 3. **Accessibilità ai luoghi dell'emergenza**
 4. **Presenza di personale nel luogo dell'emergenza**
 5. **Ogni altra informazione ritenuta utile ai fini dell'intervento del soccorso pubblico**



Studio di Ingegneria Salmaso Vladimiro – via Pacinotti, 27 CADONEGHE (PD)

| | |
|--|--|
| | QUADRO GENERALE |
| | RELAZIONE DI FUMO |
| | PERCORSO DI USCITA ORIZZONTALE |
| | PERCORSO DI USCITA VERTICALE |
| | ESISTENZE PORTABILI |
| | DIAMANTI A MALTO CON TUBAZIONE FLESSIBILE E LANCIA |
| | PULSANTE ALLARME |
| | PORTA NO 120 DOTATA DI MANICONE ANTI-PANICO |
| | USCITA DI SICUREZZA |
| | PULSANTE SGANCIO ELETTROICO |

LEGENDA



CALIMERA GASMERAD
ALBERTO SOTTO PORTICO
E' ANTIFURTO
DEL DM 1807/1982

SCARICO FURGONI

NUMERI DI PRONTO INTERVENTO
119 emergenza sanitaria
112 vigili del fuoco
113 carabinieri
112 polizia
02-94101028 centro antituffi

NORME COMPORTAMENTALI

- avvertire prontamente gli addetti della squadra di emergenza o se necessario adattare i segnali di allarme;
- mantenere la calma (non spingere, non gridare e non correre) per evitare di trascinare i panico ad altre persone;
- interrompere immediatamente qualsiasi attività e lasciare tutto (equipaggiamento in loco, senza preoccuparsi di abiti, effetti personali od altro);
- prestare assistenza a chi si trova in difficoltà, se si ha la garanzia di riuscire nell'intento;
- allontanarsi immediatamente dal fabbricato seguendo le vie di fuga stabilite ed utilizzando le uscite di emergenza pressanti (tale istruzione dovrà ovviamente essere seguita in un secondo momento per le persone ricomparse ai particolari compiti nell'ambito della gestione delle emergenze, come ad esempio per i componenti della squadra antincendio);
- raggiungere la zona di raccolta stabilita e non rimanere per alcun motivo nei locali fino a quando non vengano ripristinate le condizioni di normalità;
- attendere eventuali ulteriori istruzioni.

PUNTO DI RITROVO
IL PUNTO DI RITROVO E' IN STRADA DIFRONTI AL PORTONE DI INGRESSO

| | |
|---|------------------------|
| COMUNE DI VIGONZA – PROVINCIA DI PADOVA | |
| TEATRO COMUNALE QUIRINO DE GIORGIO | |
| PIANTA PIANO TERRA | |
| DESSINO PIANO EVACUAZIONE | ing. SALMASO Vladimiro |
| DATA: 20/02/2011 | Aggiornamenti |
| TAVOLA: | 01 |

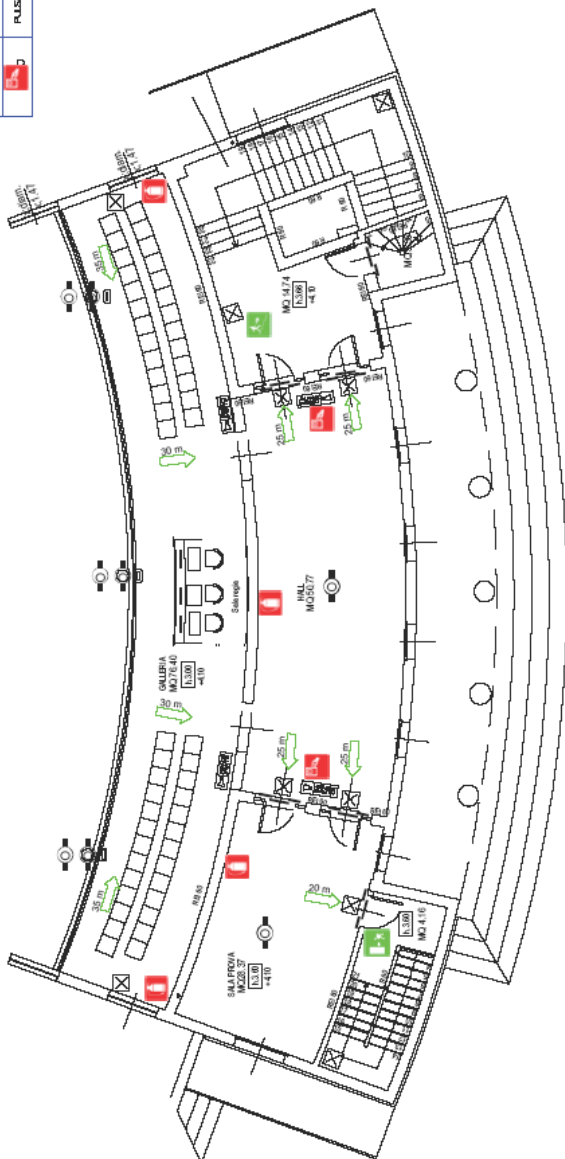
PIANO EVACUAZIONE

Studio di Ingegneria Salmaso Vladimiro – via Pacinotti, 27 CADONEGHE (PD)

| | |
|--|--|
| | QUADRO GENERALE |
| | RELEVATORE DI FUMO |
| | PERICOLO DI USCITA ORIZZONTALE |
| | PERICOLO DI USCITA VERTICALE L'INNESO |
| | ESTINTORE PORTATILE |
| | ESAMITE A MURD CON TUBAZIONE FLESSIBILE C LANCIA |
| | LUCE DI SICUREZZA |
| | PORTA IN F10 CONTRA IL MANICARE ANTI-PANICO |
| | USCITA DI SICUREZZA |
| | PULSANTE ANTICENSO |

LEGENDA

**SALA PRIMO PIANO
MAX. AFFOLLAMENTO IPOTIZZABILE = 55 persone**



NUMERI DI PRONTO INTERVENTO
 119 emergenza sanitaria
 118 vigili del fuoco
 112 carabinieri
 119 polizia
 02-93101029 centro antituffi

PIANO EVACUAZIONE

NORME COMPORTAMENTALI

- avvenire prontamente al addetto della squadra di emergenza o se necessario azionare il segnale di allarme;
- mantenere la calma (non spingere, non gridare e non correre) per evitare di trascinare i panico ad altre persone;
- prestare assistenza a chi si trova in difficoltà, se si ha la garanzia di riuscire nell'intento;
- allontanarsi immediatamente dal fabbricato seguendo la via di fuga stabilita ed utilizzando le uscite di emergenza previste (tra le uscite di emergenza, seguire in un secondo momento, per le persone portatrici di handicap, compilate dalla persona delle emergenze, come ad esempio per i componenti della squadra antituffi);
- raggiungere la zona di raccolta stabilita e non rimanere per alcun motivo nei locali fino a quando non vengano ripristinate le condizioni di normalità;
- attendere eventuali ulteriori istruzioni.

PUNTO DI RITROVO
 IL PUNTO DI RITROVO E' IN STRADA DIFRONTE AL PORTONE DI INGRESSO

| | |
|---|-------------------|
| COMUNE DI VIGONZA – PROVINCIA DI PADOVA | |
| TEATRO COMUNALE QUIRINO DE GIORGIO | |
| PIANTA PRIMO PIANO | TAVOLA: 02 |
| DESCRIZIONE PIANO EVACUAZIONE | DATA: 20/02/2011 |
| ing. SALMASO Vladimiro | Aggiornamenti |



TEATRO QUIRINO DE GIORGIO PIANO GESTIONE EMERGENZE

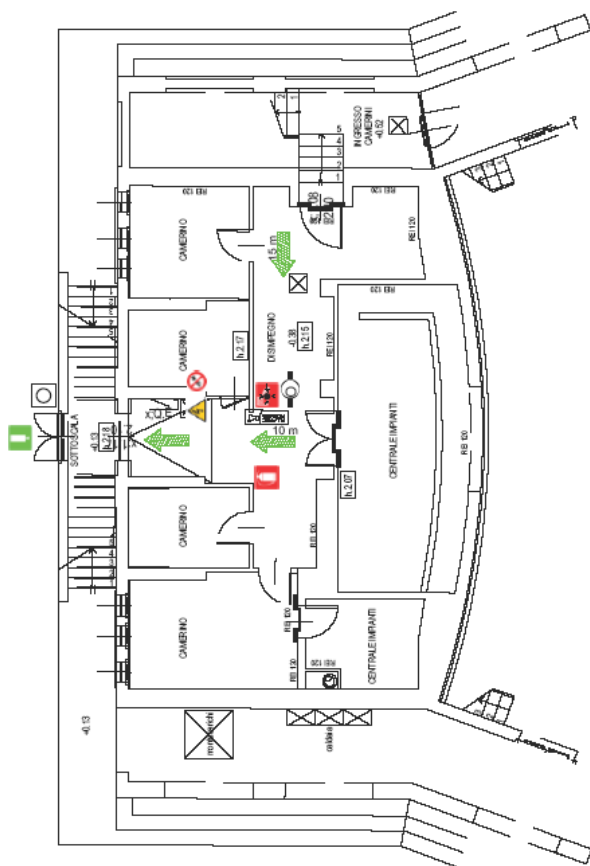
TEATROTERGOLA
Via Luciano Manara n°10
35010 Vigonza (Pd)

Studio di Ingegneria Salmaso Vladimiro – via Pacinotti, 27 CADONEGHE (PD)

| | |
|--|---|
| | QUADRO GENERALE |
| | ELEVATORE DI FLUO |
| | PRINCIPIO DI USTIA ORIZZONTALE |
| | PRINCIPIO DI USTIA VERTICALE |
| | ESTINTORE PORTATILE |
| | IDRANTE A MURO CON TUBAZIONE FISSABILE CLANCA |
| | LUO DI SICUREZZA |
| | PORTA REI 120 CONTRA IL LANCIONE ANTIPANICO |
| | USTIA DI SICUREZZA |
| | PULSANTE ANTINCENDIO |

LEGENDA

CAMERINI
MAX. AFFOLLAMENTO IPOTIZZABILE = 37 persone



NUMERI DI PRONTO INTERVENTO
112 **servizio nazionale**
118 **vigili del fuoco**
119 **carabinieri**
113 **polizia**
02-06101039 **numero verde**

NORME COMPORTAMENTALI

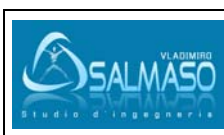
- avvenire prontamente ed addebiti dalla squadra di emergenza o se necessario adattare i segnali di allarme;
- mantenere la calma (non spingere, non gridare e non correre) per evitare di trascinare i panico ad altre persone;
- lasciare tutto l'equipaggiamento in loco, senza preoccuparsi di abiti, effetti personali od altro;
- prestare assistenza a chi si trova in difficoltà, se si ha la garanzia di riuscire nell'intento;
- allontanarsi immediatamente dal fabbricato seguendo la via di fuga stabilita ed utilizzando le USTIE DI SICUREZZA PRESSO (tale istruzione dovrà ovviamente essere seguita in un secondo momento, per le persone ricomparse a particolari compiti nell'ambito delle possibili emergenze, come ad esempio per i componenti della squadra antincendio);
- raggiungere la zona di raccolta stabilita e non rimanere per alcun motivo nei locali fino a quando non vengano ripristinate le condizioni di normalità;
- attendere eventuali ulteriori istruzioni.

PUNTO DI RITROVO
IL PUNTO DI RITROVO E' IN STRADA DIFRONTE AL PORTONE DI INGRESSO



| | |
|---|----------------------|
| COMUNE DI VIGONZA – PROVINCIA DI PADOVA | |
| TEATRO COMUNALE QUIRINO DE GIORGIO | |
| PIANTA PIANO INTERRATO CAMERINI | |
| DATA 20/02/2011 | TAVOLA: 03 |
| DISEGNO PIANO EVACUAZIONE ing. SALMASO Vladimiro | |

PIANO EVACUAZIONE



Studio di Ingegneria Ing. Salmaso Vladimiro
Via Pacinotti, 27 – CADONEGHE 35010 (PD)
Tel e Fax : 049/8870478 cell 3492633540
Email : vlading@libero.it - www.demservice.it

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Redatta: Ing. SALMASO | Approvata: RENIER A. |
| Data: 19.02.2011 | Piano Gestione Emergenze |
| Rev _ del __/__/__ | Pag 24 di 25 |

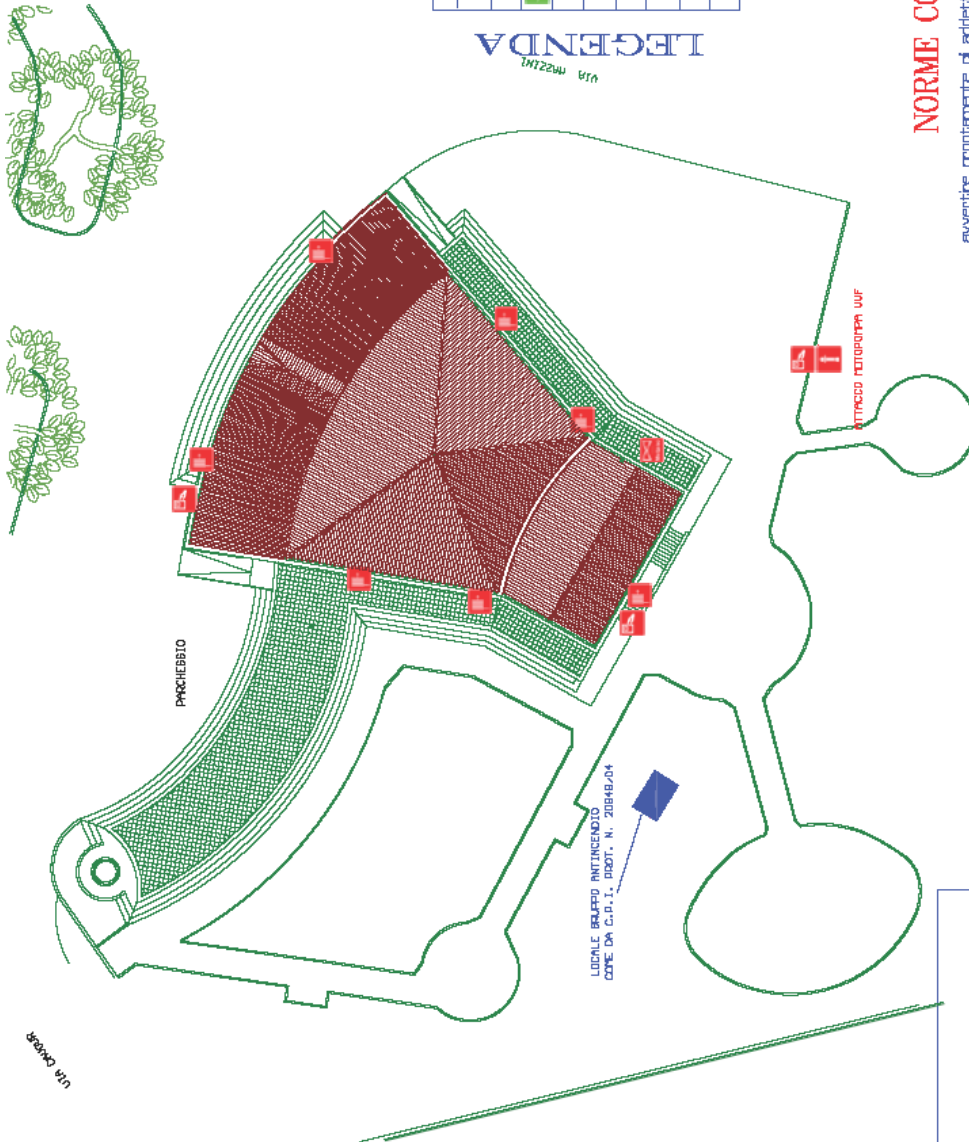
Studio di Ingegneria Salmaso Vladimiro – via Pacinotti, 27 CADONEGHE (PD)

PUNTO DI RITROVO
IL PUNTO DI RITROVO
E' IN STRADA DIFRONTI
AL PORTONE DI INGRESSO



| | |
|--|--|
| | QUADRO GENERALE |
| | ATTACCO AUTOPOMPA LN 70 |
| | PERCORSO DI USCITA ORIZZONTALE |
| | PERCORSO DI USCITA VERSO IL BARDO |
| | ESTINTORI PORTATILI |
| | DRINNE A MURLO CON TUBAZIONE FLESSIBILE E LANCIA |
| | FUGANTE ALLARME |
| | DRINNE A COLONNA LN 70 |
| | USCITA DI SICUREZZA |
| | PULSANTE SONORO ELETTRICO |

LEGENDA
VIA MEZZINI



NORME COMPORTAMENTALI

- avvertire prontamente gli addetti della squadra di emergenza o se necessario azionare l'allarme;
- mantenere la calma (non spingere, non gridare e non correre) per evitare di trasmettere il panico ad altre persone;
- interrompere immediatamente qualsiasi attività e lasciare tutto equipaggiamento in loco, senza preoccuparsi di abiti, effetti personali od altro;
- prestare assistenza a chi si trova in difficoltà, se si ha la garanzia di riuscire nell'intento;
- allontanarsi immediatamente dal fabbricato seguendo la via di fuga stabilita ed utilizzando la scala di emergenza (solo in caso di incendio) o l'ascensore, seguita in un secondo momento dalle persone disabili e portatori di handicap, della gestione delle emergenze, come ad esempio per i componenti delle squadre antincendio;
- raggiungere la zona di raccolta stabilita e non rientrare per alcun motivo nei locali fino a quando non vengono ripristinate le condizioni di normalità;
- attendere eventuali ulteriori istruzioni.

NUMERI DI PRONTO INTERVENTO
112 emergenze sanitarie
118 vigili del fuoco
115 carabinieri
112 polizia
049-8870478 servizio antiscudi

| | |
|---|------------------------|
| COMUNE DI VIGONZA – PROVINCIA DI PADOVA | |
| TEATRO COMUNALE QUIRINO DE GIORGIO | |
| BESTERNO | |
| Disegno Piano Evacuazione | ing. SALMASO Vladimiro |
| Data: 20/02/2011 | Aggiornamenti |
| TAVOLA: | 04 |

PIANO EVACUAZIONE