

Spett.le
Provincia di Padova
Settore Trasporti – Ufficio Tessere Agevolate
Casella Postale Aperta
35122 PADOVA

eventualmente per il tramite:

COMUNE DI _____

Modulo richiesta “CARTA OVER\70”

(da compilare in stampatello)

Il/La sottoscritto/a _____ cod. fisc. _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
C.A.P. _____ via _____ n. civ. _____ doc. di identità n.
_____ rilasciato da _____ il _____ (tel. ____/____)

Linee utilizzate:

1. _____ 3. _____
2. _____ 4. _____

Nuovo utente

Utente abbonato

Utente con biglietto

Quante volte compie questo spostamento:

meno di una volta a settimana due o più volte a settimana tutti i giorni (dal lunedì al venerdì)
 tutti i giorni (dal lunedì al sabato) tutti i giorni (anche domenica)

Motivo dello spostamento:

tempo libero, svago turismo o sport

Acquisti

Visite e cure mediche

Altro (specificare) _____

Pratiche personali, uffici

Invio della tessera a casa: SÌ

NO

Documenti da allegare:

✓ **attestazione** del versamento di € 17,50 (adesione anno 2017) – a carico del richiedente qualora il Comune di residenza non abbia aderito all’iniziativa – secondo le seguenti modalità di pagamento:

1) tramite conto corrente postale n. 11743358 intestato alla Provincia di Padova – Settore Trasporti, con la causale “Carta Over\70 – adesione anno 2017”.

2) sul sito mypay.regione.veneto.it/pa/home con il codice “AGEVOLAZIONI_CONTRIBUTI”.

✓ **Fotocopia** di un valido documento d’identità del sottoscrittore.

Si precisa che, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati ai soli fini istituzionali dell’Ente.

Data _____

Firma _____

Per inoltrare la richiesta rivolgersi a: Comune di residenza oppure alla Provincia di Padova – Settore Trasporti
Recapiti Ufficio Tessere agevolate: tel. 049/820.15.64 oppure 049/820.15.33 – fax 049/820.10.08
Orario apertura Sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00 e il mercoledì dalle 14.30 alle 16.30