# CITTÁ DI VIGONZA

**PROVINCIA DI PADOVA**

Via Cavour n. 16 - C.F. 80010350280 – tel. 049 8090211 - fax 049 8090200
www.comune.vigonza.pd.it – pec: vigonza.pd@cert.ip-veneto.net

SETTORE LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL TERRITORIO
UFFICIO AMBIENTE


Allegato Sub. a) Determinazione del Settore LL.PP. n. 1286 del 16/11/2026

# INTERVENTI FINANZIARI PER LA BONIFICA DELL'AMIANTO ANNO 2026

## BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI AGEVOLAZIONE E CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

### 1. FINALITA'

In attuazione Determinazione del Settore Tecnico n. 1286 del 16/11/2026 il Comune di Vigonza concede contributi a favore dei soggetti che intendano effettuare o che abbiano effettuato nel corso dell'anno 2026, interventi di bonifica dell'amianto su beni o siti ricadenti in area di loro proprietà, incentivando interventi volti a salvaguardare la salute dei cittadini ed il risanamento dell'ambiente.

Per l'iniziativa in argomento sono disponibili € 3.000,00, i quali verranno utilizzati per il finanziamento delle istanze pervenute osservando l'ordine cronologico di arrivo e la pericolosità dei singoli casi.

In relazione al numero delle istanze che perverranno **entro la scadenza,** prevista per il giorno 21/12/2026, si provvederà ad intraprendere le azioni amministrative per lo stanziamento di ulteriori fondi eventualmente necessari.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale riuscisse a reperire ulteriori risorse finanziarie da destinare alla bonifica dell'amianto si procederà allo scorrimento della graduatoria delle domande relative ad interventi sugli immobili (effettuati nel corso dell'anno 2026) ad uso di civile abitazione non precedentemente finanziate o finanziate parzialmente per carenza di risorse, riservando eventuali ulteriori economie per la concessione di contributo alle domande relative ad immobili ad uso produttivo e commerciale.

### 2. TIPOLOGIE DI INTERVENTO E SPESE AMMISSIBILI

Le iniziative per le quali potranno essere richiesti i contributi riguarderanno gli interventi di bonifica su manufatti contenenti amianto.

**Saranno ritenute ammissibili le sole spese per l'intervento di bonifica** e non le spese di progettazione/direzione lavori, consulenza per redazione/presentazione pratiche agli Enti preposti, o altre attività commissionate dal richiedente.
Saranno ritenuti ammissibili solamente gli interventi di bonifica che prevedono la rimozione di materiali contenenti amianto.
Ai fini della determinazione e liquidazione dei contributi in fase di accertamento parziale o finale di regolare esecuzione, saranno considerate le spese effettivamente sostenute dal richiedente, comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente, nonché dai relativi formulari di identificazione del rifiuto previsti dalla normativa vigente in materia.

## 3. ENTITA' DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

E' riconosciuto un contributo pari al 50% delle spese ammissibili, al netto dell'IVA, secondo rendicontazione a consuntivo.
L'importo massimo del contributo concedibile non potrà in ogni caso superare la somma di € 700,00 (settecento/00) per ciascun intervento.
Il contributo concesso sarà erogato, in unica soluzione, entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione tecnico contabile comprovante l'avvenuta ultimazione dei lavori, nonché della documentazione di avvenuto smaltimento (fatture debitamente quietanzate e formulari di identificazione del rifiuto).
E' fatto divieto di cumulare le agevolazioni richieste per lo stesso intervento oggetto della domanda di contributo con altre provvidenze previste da leggi statali, regionali e comunitarie, o comunque concesse da Enti o Istituzioni pubbliche.

## 4. SOGGETTI DESTINATARI E CRITERI PER L'AMMISSIONE AI CONTRIBUTI

I contributi possono essere richiesti da soggetti privati che **abbiano effettuato dall'01/01/2026, o intendano effettuare, interventi di bonifica dell'amianto nel corso del corrente anno**, attraverso la rimozione su beni o siti di proprietà ricadenti sul territorio comunale.
Nel caso in cui i soggetti richiedenti siano proprietari di più edifici da bonificare, dovranno inoltrare separata richiesta di contributo per ogni singolo intervento. Sarà preso in considerazione inizialmente l'edificio interessato dalla più elevata richiesta di contributo economico, e qualora tutte le richieste pervenute non coprissero l'intero finanziamento di € 3.000,00, le successive richieste con lo stesso intestatario verranno valutate analogamente alle precedenti fino a copertura del finanziamento previsto.
Al fine di poter concorrere ai benefici previsti dal presente avviso, le domande devono soddisfare le seguenti condizioni:
a) l'intervento di bonifica non abbia avuto inizio **prima del 01/01/2026**;
b) devono essere conformi alle prescrizioni e complete della documentazione richiesta nel presente avviso.

## 5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo, secondo lo schema riportato nell'allegato 1, vanno presentate a pena di esclusione all'Ufficio Protocollo del Comune di Vigonza in via Cavour n. 16 a Vigonza (PD) oppure inviate all'indirizzo di posta elettronica: vigonza.pd@cert.ip-veneto.net, corredate della richiesta documentazione tecnica, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 21/12/2026.**

## 6. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

La documentazione da trasmettere, è la seguente:
1) domanda di contributo conforme al modello di cui all'allegato 1 e contestuale relazione in cui deve essere specificata la destinazione d'uso dei beni o dei siti sede dell'intervento, la localizzazione e la distanza dal centro abitato, la destinazione d'uso dei manufatti contenenti amianto, la tipologia, la quantità e lo stato di conservazione dei materiali, nonché tutte le caratteristiche necessarie alla puntuale identificazione dell'intervento secondo quanto stabilito all'art. 8;
2) planimetria dei luoghi;
3) preventivo di spesa o computo metrico dei costi di bonifica e quadro economico riepilogativo della spesa preventivata; per chi ha già eseguito l'intervento di bonifica (dopo l'01/01/2026) il preventivo di spesa può essere sostituito dalla fattura quietanzata o da documento contabile avente forza probante equivalente;
4) eventuali concessioni, autorizzazioni, permessi e pareri necessari alla cantierabilità del progetto o dichiarazioni di aver inoltrato domanda agli organi preposti al rilascio delle medesime;
5) documentazione fotografica.
La mancanza, incompletezza od irregolarità della documentazione inoltrata dovrà essere regolarizzata, a cura del richiedente, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta del Comune, pena insindacabile esclusione.

## 7. PROCEDURE PER LA VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo, pervenute nei termini e secondo le modalità previste nel presente avviso, saranno sottoposte dall'Ufficio Ambiente del Comune di Vigonza alla valutazione:
1) sulla validità tecnica, economica e finanziaria dell'intervento;
2) sulla coerenza dell'intervento con le finalità e tipologie previste nel presente avviso.
A conclusione dell'esame l'Ufficio Ambiente stilerà apposita graduatoria sulla base del punteggio attribuito ad ogni singola istanza, secondo i criteri dell'articolo 8.
Gli interventi ammessi al finanziamento saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Vigonza dandone avviso per lettera raccomandata a tutti i partecipanti.

## 8. CRITERI DI SELEZIONE

Avranno priorità, nella concessione del contributo, quelle istanze che oggettivamente rappresentino un più elevato rischio per la salute. Verrà valutato il rischio globale assegnando un punteggio secondo i seguenti criteri:

**Edifici privati ad uso civile**

| Caratteristiche manufatto | Parametro | Punti |
|---|---|---|
| **Stato di conservazione** | Ottimo | 2 |
| | Buono | 6 |
| | Sufficiente | 14 |
| | Mediocre | 16 |
| | Pessimo | 20 |

| | | |
|---|---|---|
| **Tipo di materiale** | Compatto | 6 |
| | Friabile | 12 |
| | Libero | 18 |
| **Distanza dell'immobile dal centro abitato** | In centro abitato | 10 |
| | Esterno al centro abitato | 2 |
| **Area di posizionamento del materiale contenente amianto** | Confinata | 2 |
| | Accessibile | 6 |
| **Presenza di aperture contigue al manufatto contenente amianto** | 0 | 0 |
| | <3 | 10 |
| | Da 3 a 5 | 12 |
| | >5 | 14 |
| **Quantità di materiale contenente amianto** | < 1 m2 | 6 |
| | da 1 a 10 m2 | 8 |
| | da 10 a 30 m2 | 10 |
| | > 30 m2 | 12 |
| **Presenza di rivestimenti o trattamenti superficiali sui materiali contenenti amianto** | SI | 0 |
| | NO | 10 |
| **Utilizzo dell'immobile** | Non utilizzato | 0 |
| | Temporaneo | 2 |
| | Permanente | 10 |
| Giudizio complessivo sulla qualità del progetto presentato | | **Punteggio max 100** |

## 9. TERMINI DI REALIZZAZIONE DELLA BONIFICA

Le iniziative di cui al presente bando dovranno essere ultimate, pena la revoca del contributo, nel termine di 12 mesi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione al contributo.

Il Comune, accertato il titolo per poter fruire del contributo, sugli stessi potrà liberamente disporre la revoca del procedimento di attribuzione del contributo destinando diversamente le risorse.

Nel caso in cui l'ultimazione dei lavori non fosse possibile nei termini stabiliti al precedente punto è possibile concedere, per giustificati motivi, una proroga massima di mesi sei.

Produrrà analogo effetto di revoca del contributo l'eventuale accertamento di false dichiarazioni.

## 10. LIQUIDAZIONE

Al fine di poter procedere all'erogazione del contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- eventuale concessione/autorizzazione;
- dichiarazione di fine lavori di bonifica;
- fattura quietanzata;
- formulari di identificazione del rifiuto.

## 11. CONTROLLI

Saranno effettuati i necessari controlli sulle domande ammesse al finanziamento mediante sopralluoghi al fine di valutare l'effettiva veridicità dei contenuti delle documentazioni presentate.
E' fatto obbligo ai destinatari del contributo di consentire l'accesso alle Autorità competenti, in ogni momento e senza restrizioni, alle aree oggetto dell'intervento, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli.

## 12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Vigonza per concedere le agevolazioni previste dal presente bando deve necessariamente acquisire i dati personali relativi al titolare del contributo.
Il loro trattamento è soggetto alle garanzie previste dal D.Lgs. 196/2003 relativo alla "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".

## 13. RINUNCE E DECADENZE

Il soggetto destinatario, ove intenda rinunciare al contributo, dovrà darne comunicazione all'Ufficio Ambiente del Comune di Vigonza.
L'inadempienza alle disposizioni del presente avviso e il mancato rispetto degli obblighi previsti comportano la decadenza dalle provvidenze concesse e la revoca del contributo, con l'obbligo della restituzione delle somme percepite, maggiorate delle spese e degli interessi legali.

**Il Capo Settore**
**Lavori Pubblici - Gestione del Territorio**
**Enzo Ferrara**
***(Firmato digitalmente, ex art. 24, c. 2, D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)***

Adempimenti L. 241/90

Settore: LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio AMBIENTE
Funzionario responsabile del procedimento e dell'istruttoria: Geom. Enzo Ferrara
Funzionario Tecnico: Arch. Negrato Stefano
Istruttore Tecnico: Dario Galenda
Ufficio dove prendere visione degli atti: Ambiente
Orario di ricevimento: Lunedì - Giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e Mercoledì dalle 15.30 alle 18.00
Tel. Diretto **0498090241-0498090239** - e-mail: **lavori.pubblici@comune.vigonza.pd.it -** PEC: vigonza.pd@cert.ip-veneto.net