



CITTA' DI VIGONZA

PROVINCIA DI PADOVA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. GENERALE 657 DEL 17/06/2025

OGGETTO:

RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE. LAVORI PNRR MIC3H.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI VIGONZA - CUP E42B22000310006. LIQUIDAZIONE A SALDO.

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 23.12.2024, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (art. 151 D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs n. 118/2011);
- con delibera di Giunta Comunale n. 301 del 31.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025/2027;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025/2027, comprendente al suo interno il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2025/2027;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 e 14 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile di Settore che sottoscrive il presente atto. Si dà altresì atto che non sono pervenute comunicazioni circa la sussistenza di conflitto di interessi da parte di coloro che hanno partecipato, a qualsiasi titolo, al relativo procedimento, ai sensi del combinato disposto dagli art. 6 bis della L. n° 241/90 e art. 7 del D.P.R. n° 62/2013;

UNITA' DI MISSIONE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 187 del 25.10.2023 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto;

Visto il Disciplinare degli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 189 del 30.10.2023;

Vista la nota del Dirigente dell'Area Tecnica prot. n. 21980/2023 di nomina del Rup e del gruppo di lavoro;

Preso atto che in data 07.06.2024 prot. n. 22241/2024, è stato acquisito il certificato di regolare esecuzione sottoscritto in data 06.06.2024, relativamente ai lavori di cui all'oggetto, a firma del Direttore dei Lavori, Arch. Stefano Maurizio e controfirmato dalla ditta senza riserva alcuna da cui risulta che i lavori sono stati regolarmente eseguiti dall'impresa appaltatrice;

Visto che con determina del Settore Lavori Pubblici n. 810 del 29.07.2024 è stata approvata la contabilità finale ed il certificato di regolare esecuzione;

Dato atto che, per l'opera in argomento l'incentivo ammonta a complessivi € 2.328,00, dal quale si ricavano le seguenti quote come da allegato sub a):

- quota fondo funzioni tecniche da attribuire al personale: € 1.280,40,
- quota fondo per l'innovazione: non previsto in quanto opera PNRR;

Verificata l'ammissibilità della spesa per incentivi alle funzioni tecniche in relazione alla fonte di finanziamento;

Constatata l'impossibilità di impegnare la quota del 20% di cui al comma 5 dell'art. 45, essendo l'intervento finanziato in parte con risorse europee, per cui la natura vincolata si estende anche alle risorse destinate al cofinanziamento e che la rispettiva quota resta a disposizione delle altre voci del quadro economico del progetto;

Considerato inoltre che la parte della quota dell'80% non erogabile o per attività affidata a soggetti esterni, o perché svolta dalla stazione unica appaltante, è pari ad € 1.047,60; tale somma confluisce nella quota del 20% che però, non essendo in questo caso impegnabile per le finalità correlate, torna disponibile fra le somme a disposizione nel quadro economico;

Ritenuto quindi di provvedere alla liquidazione del fondo incentivante spettante al personale incaricato pari ad € 1.280,40;

Sentito il Capo Settore Economico Finanziario per quanto riguarda la liquidazione del personale di competenza;

Appurato che, sono stati assolti gli obblighi:

- di astensione e, in ordine al presente provvedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo, il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- di accettazione delle norme contenute nel Codice di comportamento, da parte del firmatario/RUP e di tutti gli altri soggetti coinvolti con il presente provvedimento;

Richiamati:

- la determina n. 1586 del 30.12.2024, con cui al sottoscritto è stato attribuito l'incarico di elevata qualificazione per il Settore Lavori Pubblici e Amministrativi di Settore, Protezione Civile, Ambiente e Patrimonio;
- il decreto prot. n. 47741 in pari data, con cui sono state conferite le relative deleghe di competenza;

Di dare atto che il Responsabile unico del progetto è il Capo Settore LL.PP., nominato con nota agli atti prot. n. 21980/2023 e coincide con il Responsabile del procedimento;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Nuovo codice dei contratti pubblici),
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207, per le parti ancora in vigore,
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali),

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;
2. di dare atto che la somma complessiva del fondo incentivante spettante al personale incaricato pari ad € 1.280,40 trova copertura nel quadro economico dell'opera in oggetto sull'impegno di spesa n. 71978 Cap. n. 05012.02.0101 Voce "PNRR M1C3 I1.2 CUP E42B22000310006 Rimozione barriere fisico-cognitive presso la biblioteca comunale" del Bilancio di previsione 2025/2027 - Esercizio 2025;
3. di accertare la somma di € 1.280,40 al Bilancio di previsione 2025/2027 - Esercizio 2025 quale quota per incentivi al personale per funzioni tecniche al Cap. n. 30500.99.0771 Voce "Fondo incentivante destinato al personale per le funzioni tecniche";
4. di impegnare la somma di € 1.280,40 al Bilancio di previsione 2025/2027 - Esercizio 2025 così suddivisa:

a) Per il personale dipendente:

- € 404,50 al Cap. n. 01101.01.0004 Voce "Fondo di rotazione per incentivi a favore dei dipendenti" (allegato sub b);
- € 104,84 al Cap. n. 01101.01.0913 Voce "Oneri previd. ed assistenziale su fondo di rotazione per incentivi a favore dei dipendenti" (allegato sub b);
- € 34,38 al Cap. n. 01101.02.0025 Voce "Irap su fondo di rotazione per incentivi a favore dei dipendenti" (allegato sub b);

b) Per la posizione organizzativa:

- € 548,04 al Cap. n. 01101.01.0004 Voce "Fondo di rotazione per incentivi a favore dei dipendenti" (allegato sub b);

- € 142,06 al Cap. n. 01101.01.0913 Voce “Oneri previd. ed assistenziale su fondo di rotazione per incentivi a favore dei dipendenti” (allegato sub b);
- € 46,58 al Cap n. 01101.02.0025 Voce “Irap su fondo di rotazione per incentivi a favore dei dipendenti” (allegato sub b);

5. di demandare all’Ufficio Ragioneria la regolarizzazione contabile di cui ai punti nn. 2 e 3, emettendo mandati di pagamento vincolati alle reversali di incasso;
6. di liquidare le somme al personale dipendente, di cui al punto 4a), come da prospetto allegato sub b);
7. di liquidare la somma alla posizione organizzativa di cui al punto 4b), come da prospetto allegato sub b);
8. di trasmettere copia del presente atto amministrativo all’Ufficio Ragioneria e all’Ufficio Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza;
9. di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente” – sezione “Provvedimenti” – sottosezione “Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell’Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio online;
10. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di pubblicare la presente determina sul sito istituzionale dell’Amministrazione, nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. – sezione “Altri contenuti” – sottosezione “Attuazione misure PNRR”.



CITTA' DI VIGONZA

PROVINCIA DI PADOVA

OGGETTO:

RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE. LAVORI PNRR M1C3I1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI VIGONZA - CUP E42B22000310006. LIQUIDAZIONE A SALDO.

La presente Determinazione viene così sottoscritta e la sottoscrizione equivale al parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 8, comma 2 del Regolamento dei controlli interni:

L'ISTRUTTORE Simionato Francesca	IL Dirigente Economico Finanziario Michele Barbetta / InfoCert S.p.A. Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)
--	--